



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด

ที่ ชพ ๗๒๒๐๑ / ๑๐๙๐

วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนครน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนครน

ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช.ได้มีมติประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) หรือการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ อยู่ในช่วงระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ(พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด ซึ่งในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จะต้องนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนครน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง พร้อมปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใส ให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานมุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก นั้น

ดังนั้น สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนครน จึงได้จัดทำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลนครน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ รายละเอียดปรากฏที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางสาวปัทมา แสงจันทร์)

นิติกรชำนาญการ

(ลงชื่อ)

(นางสมสุข รัตนพันธุ์)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัด อบต.

.....
.....

ความเห็นของนายก อบต.นครน

.....
.....

(ลงชื่อ)

(นายพนพล มณีรัตน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)

(นายบุญชวน กายสะอาด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนครน



การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาคุณธรรมและ
ความโปร่งใสภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลนครน
ประจำปี พ.ศ.2569

งานนิติการ
สำนักปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลนครน

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) หรือการประเมิน ITA นั้น ในปัจจุบันถือเป็นมาตรการที่สำคัญในการพัฒนาภาครัฐในด้านคุณธรรม ความโปร่งใส อันจะนำไปสู่การป้องกันการทุจริตในภาครัฐได้โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐแต่ละหน่วยงาน ได้รับทราบสถานะของตนเองในด้านคุณธรรม ความโปร่งใส ตลอดจนใช้ให้เกิดประโยชน์ในการนำไปปรับปรุงพัฒนาตนเอง นอกจากนี้ยังช่วยให้หน่วยงานในระดับกระทรวง ระดับจังหวัดหรือหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติราชการ สามารถนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการบริหารงานภาครัฐภายใต้การกำกับดูแลได้โดยที่ผ่านมาการประเมิน ITA ก็ได้ส่งผลให้เกิดการพัฒนาและการเปลี่ยนแปลงให้เห็นได้อย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ องค์การบริหารส่วนตำบลครน ซึ่งเป็นหนึ่งในหน่วยงานภาครัฐที่ได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ITA เพื่อยกระดับหน่วยงานให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสเป็นที่ประจักษ์แก่ประชาชนและหน่วยงานอื่นๆ สร้างความเชื่อมั่น เชื่อถือในการดำเนินงานของหน่วยงาน ทั้งนี้ ได้พัฒนาการปฏิบัติงานในหน่วยงานให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ตัวชี้วัดของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ITA ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดในแต่ละปี เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง พร้อมปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานมุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงาน ให้เป็นตามที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) ต่อไป

สารบัญ

	หน้า
๑. ความเป็นมา	๑
๒. รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๖
๓. สรุปการนำผลการวิเคราะห์ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลครน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปสู่การปรับปรุงหรือพัฒนาองค์กร	๑๓
๔. การกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อน การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลครน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๒๐

ความเป็นมา

ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติพ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐ ที่กำหนดประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบที่มุ่งเน้นให้หน่วยงานภาครัฐ พัฒนาการบริหารงานให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส ปลอดการทุจริต โดยกำหนดให้หน่วยงานภาครัฐ ต้องยกระดับคะแนนคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) มีกลไกป้องกันการทุจริตเชิงรุก และสร้างการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) หรือที่เรียกว่าการประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐบาลเครื่องมือหนึ่ง โดยเป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์มากกว่ามุ่งจับผิด เปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสุขภาพองค์กรประจำปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรผลการประเมินที่ได้จะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐตั้งนั้นการประเมิน ITA จึงไม่ได้เป็นเพียงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสเพียงเท่านั้น แต่ยังเป็นการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชน เพื่อให้ทราบถึงความไม่เป็นธรรมและความด้อยประสิทธิภาพ สำหรับนำไปจัดทำ แนวทางมาตรการต่างๆ ในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการไทยต่อไปโดยสำนักงาน ป.ป.ช. ได้มีการพัฒนาระบบการประเมิน ITA ตลอดมาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นมาจนถึงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ กรอบแนวคิดและระเบียบวิธีการประเมิน ITA ได้รับการปรับปรุงพัฒนาให้มีความรัดกุมทางวิชาการมากขึ้น โดยกระบวนการทั้งหมดจะต้องเป็นไปตามหลักการวิจัยประเมินผล (Evaluation Research) นอกจากนี้ ตัวชี้วัดและข้อคำถามจะต้องสามารถเทียบเคียงได้ตามมาตรฐานสากล เพื่อให้ผลการประเมิน ITA สามารถสะท้อนผลการดำเนินงานและการรับรู้ในด้านคุณธรรม ความโปร่งใส และสถานการณ์การทุจริตประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐได้อย่างแท้จริง ซึ่งหน่วยงานภาครัฐสามารถนำผลการประเมิน ITA ไปใช้ประกอบการวางแผนและปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานในภารกิจด้านการส่งเสริมธรรมาภิบาล การป้องกันและการปราบปรามการทุจริตได้อย่างชัดเจนมากยิ่งขึ้นสำหรับกรอบแนวคิดในการวัดระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ๒๕๖๙ มีความครอบคลุมปัจจัยที่ใช้ในการบริหารงานขององค์กรตามหลัก ๕M ประกอบด้วย Man (บุคลากรภาครัฐ), Money (งบประมาณ), Material (ทรัพย์สินของราชการ), Method (ระเบียบปฏิบัติ), Machine (เครื่องมือที่ใช้ในการเปิดเผยข้อมูลและต่อต้านการทุจริต) นอกจากนี้ ยังสอดคล้องกับสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ และยังสอดคล้องกับหลักการส่งเสริมธรรมาภิบาลและการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ ซึ่งเป็นเครื่องมือการต่อต้านการทุจริตที่สำคัญในปัจจุบันอีกด้วยโดยประกอบด้วย ๙ ตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่มุ่งเน้นในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมกรเรียกรับสินบน และประเด็นที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest) ซึ่งอาจส่งผลให้มีการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบหรือไม่เป็นธรรม

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้จ่ายงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างมุ่งเน้นในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างที่มีผลประโยชน์ทับซ้อนหรือมีผลประโยชน์แอบแฝง การได้ผลประโยชน์โดยมิชอบจากสัญญาการจัดซื้อจัดจ้าง ตลอดจนการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจในการบริหารงานบุคคลมุ่งเน้นในประเด็นการใช้อำนาจในการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างไม่เป็นธรรม เช่น การสั่งการใช้อิทธิพล หรือกดดันให้ผู้ใต้บังคับบัญชากระทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ รวมถึงประเด็นการแต่งตั้งบุคคลเข้าสู่ตำแหน่งสำคัญ

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการมุ่งเน้นในประเด็นผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติตามแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการความรัดกุมในด้านการตรวจสอบและกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ ซึ่งการกำกับดูแลที่อาจหละหลวมจนส่งผลให้มีการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว นอกจากนี้ ยังสำรวจในประเด็นความเสี่ยงด้านการยกยอกหรือใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัวอีกด้วย

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริตมุ่งเน้นในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับผลสัมฤทธิ์ในการขับเคลื่อนการป้องกันการทุจริตในองค์กรการให้ความสำคัญของผู้บริหารกับการป้องกันหรือแก้ไขปัญหาการทุจริตภายในองค์กร รวมถึงความเชื่อมั่นของบุคลากรที่มีต่อกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และการคุ้มครองผู้ให้ข้อมูลหรือผู้แจ้งเบาะแสการทุจริตในองค์กร อันเป็นต้นทางของการแก้ไขปัญหาการทุจริตของแต่ละองค์กร

ตัวชี้วัดที่ ๖ ความสุจริตในการดำเนินงานมุ่งเน้นในประเด็นความสุจริตหรือทุจริตของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ รวมถึงพฤติกรรมของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่อาจมีผลประโยชน์ทับซ้อน

ตัวชี้วัดที่ ๗ ความเสี่ยงในการติดต่อหรือรับบริการมุ่งเน้นในประเด็นความเสี่ยงที่จะต้องเผชิญกับการเรียกรับสินบนหรือการทุจริตในรูปแบบอื่นและประเด็นความเสี่ยงที่การดำเนินการจะถูกถ่วงเวลาหากไม่ให้ของขวัญของกำนัล นอกจากนี้ ยังประเมินเกี่ยวกับระบบอุปถัมภ์ในองค์กร

ตัวชี้วัดที่ ๘ การเปิดเผยข้อมูลมุ่งเน้นในประเด็นการผลักดันให้หน่วยงานภาครัฐมีการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานให้สอดคล้องตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายฉบับต่าง ๆ รวมถึงมีการเปิดเผยข้อมูลให้เป็นไปตามมาตรฐานสากลและมาตรฐานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)

ตัวชี้วัดที่ ๙ การป้องกันการทุจริตมุ่งเน้นในประเด็นการผลักดันให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานโครงการ กิจกรรมมาตรการเพื่อส่งเสริมการป้องกันการทุจริต ธรรมาภิบาล และมาตรฐานทางจริยธรรมในองค์กร และเปิดเผยข้อมูลให้ประชาชนรับรู้รับทราบ

การจัดเก็บข้อมูลตามตัวชี้วัดที่ใช้ในการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ยังคงดำเนินการผ่านเครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน ๓ เครื่องมือ ได้แก่

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency: IIT) สำหรับตัวชี้วัดที่ ๑ - ๕

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency: EIT) สำหรับตัวชี้วัดที่ ๖ - ๗

แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data Integrity and Transparency: OIT) สำหรับตัวชี้วัดที่ ๘ - ๙

นอกจากนี้ ยังมีชุดข้อมูลจากข้อคำถามเฉพาะ (Specific Questions) ที่จัดเก็บผ่านแบบวัด IIT และ EIT โดยเป็นชุดข้อคำถามที่ได้รับการออกแบบเฉพาะตามบริบทภารกิจและความเสี่ยงของแต่ละกลุ่มหน่วยงาน เพื่อให้ข้อมูลที่ได้รับความสอดคล้องกับลักษณะการดำเนินงานของหน่วยงานต้นสังกัดอย่างแท้จริง

โครงสร้างและค่าน้ำหนักคะแนน

สรุปเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) และเงื่อนไขสำคัญ

IIT (30%)  แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน 30 คะแนน โครงสร้าง: 20 ข้อคำถาม / 5 ตัวชี้วัด ตัวชี้วัด 1 (6 คะแนน): ข้อ i1 – i4 (1.5 คะแนน/ข้อ) ตัวชี้วัด 2 (6 คะแนน): ข้อ i5 – i9 (1.2 คะแนน/ข้อ) ตัวชี้วัด 3 (6 คะแนน): ข้อ i10 – i12 (2.0 คะแนน/ข้อ) ตัวชี้วัด 4 (6 คะแนน): ข้อ i13 – i16 (1.5 คะแนน/ข้อ) ตัวชี้วัด 5 (6 คะแนน): ข้อ i17 – i20 (1.5 คะแนน/ข้อ) การคำนวณ: คะแนนเฉลี่ยของผู้ตอบทุกคนในแต่ละข้อคำถาม	EIT (40%)  แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก 40 คะแนน โครงสร้าง: 7 ข้อคำถาม / 2 ตัวชี้วัด ตัวชี้วัด 6 (20 คะแนน): ข้อ e1 – e3 6.67 คะแนน/ข้อ ตัวชี้วัด 7 (20 คะแนน): ข้อ e4 – e7 5.0 คะแนน/ข้อ การคำนวณ: คะแนนเฉลี่ยของผู้ตอบทุกคนในแต่ละข้อคำถาม	OIT (30%)  แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ 30 คะแนน โครงสร้าง: 26 ข้อคำถาม / 2 ตัวชี้วัดหลัก ตัวชี้วัด 8 (15 คะแนน): ย่อย 8.1 (1.5 คะแนน): ข้อ o1–o4 ย่อย 8.2 (3.0 คะแนน): ข้อ o5–o10 ย่อย 8.3 (3.0 คะแนน): ข้อ o11–o12 ย่อย 8.4 (3.75 คะแนน): ข้อ o13–o15 ย่อย 8.5 (3.75 คะแนน): ข้อ o16–o19 ตัวชี้วัด 9 (15 คะแนน): ย่อย 9.1 (7.5 คะแนน): ข้อ o20–o22 ย่อย 9.2 (7.5 คะแนน): ข้อ o23–o26 การคำนวณ: คะแนนรายข้อ -> เฉลี่ยรายตัวชี้วัดย่อย -> เฉลี่ยรายตัวชี้วัด
--	---	--

หลักเกณฑ์การประเมินผล

การประมวลผลการประเมิน เงื่อนไขการคำนวณและแสดงผลการประเมิน



กรณีหน่วยงานไม่ดำเนินการประเมิน ITA ตามวิธีการ ขั้นตอน หรือระยะเวลาที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดสำหรับการประเมิน ITA การคำนวณผลการประเมิน ITA มีเงื่อนไขสำคัญ ดังนี้

กรณีหน่วยงานไม่ได้อนุมัติแบบวัด OIT ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ผลคะแนนของแบบวัด OIT จะเป็น 0 คะแนน

แบบวัด	คะแนนรายข้อคำถาม	คะแนนรายตัวชี้วัดย่อย	คะแนนรายตัวชี้วัด	คะแนนรายแบบวัด	Weight	ITA
แบบวัด IIT	คะแนนเฉลี่ยของผู้ตอบทุกคนในแต่ละข้อคำถาม	-	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในแต่ละตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด IIT	30%	ค่าเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของทุกแบบวัด
แบบวัด EIT	คะแนนเฉลี่ยของผู้ตอบทุกคนในแต่ละข้อคำถาม	-	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในแต่ละตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด EIT	40%	
แบบวัด OIT	คะแนนของแต่ละข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในแต่ละตัวชี้วัดย่อย	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดย่อยในแต่ละตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด OIT	30%	

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

หลักการประเมิน

แนวคิด “Open to Transparency” ซึ่งเป็นหลักการพื้นฐานสำคัญของการประเมิน ITA ที่มาจาก “เปิด” ๒ ประการ คือ “เปิดเผยข้อมูล” ของหน่วยงานภาครัฐเพื่อให้สาธารณชนได้ทราบและสามารถตรวจสอบการดำเนินงานได้ และ “เปิดโอกาส” ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานภาครัฐ ทั้งเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและประชาชนผู้รับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงานภาครัฐได้เข้ามามีส่วนร่วมประเมินหรือแสดงความคิดเห็นต่อหน่วยงานภาครัฐผ่านการประเมิน ITA ซึ่งการ “เปิด” ทั้ง ๒ ประการข้างต้นนั้นจะช่วยส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใสและนำไปสู่การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของทุกภาคส่วน

ทั้งนี้ การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ไม่ได้มุ่งเน้นให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินปฏิบัติเพียงเพื่อให้ได้ผลการประเมินที่สูงขึ้นเพียงเท่านั้น แต่มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐบรรลุตามเป้าหมาย มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนนขึ้นไป) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ ตามที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ต่อไป

เครื่องมือในการประเมิน

เครื่องมือในการประเมินประกอบด้วย ๓ เครื่องมือ ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment :

IIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเองใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment :

EIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

๓. แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตอบมีหรือไม่มีการเปิดเผยข้อมูล พร้อมทั้งระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูล และระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบคำตอบโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ ใน ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล(ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน การบริหารงาน การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมความโปร่งใส) และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต (ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส)

หลักเกณฑ์การประเมินผล

๑. การประมวลผลคะแนน

การประมวลผลคะแนน มีขั้นตอนการประมวลผลคะแนนตามลำดับ ดังนี้

คะแนน	แบบวัด IIT	แบบวัด EIT (๑)	แบบวัด EIT (๒)	แบบวัด OIT
คะแนนข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนของข้อคำถาม
คะแนนตัวชี้วัดย่อย	–	–	–	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัดย่อย
คะแนนตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดย่อยในตัวชี้วัด
คะแนนแบบวัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด
น้ำหนักแบบวัด	ร้อยละ ๓๐	ร้อยละ ๑๕	ร้อยละ ๑๕	ร้อยละ ๔๐
คะแนนรวม	ผลรวมของคะแนนแบบสำรวจที่ถ่วงน้ำหนัก			

หมายเหตุ : แบบวัด EIT (๑) หมายถึง ส่วนที่หน่วยงานประชาสัมพันธ์เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการกับหน่วยงานได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติราชการของหน่วยงานด้วยตนเอง
แบบวัด EIT (๒) หมายถึง ส่วนที่ผู้ประเมินวิเคราะห์และจัดเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่สำคัญของหน่วยงาน

๒. คะแนนและระดับผลการประเมิน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้จำแนกระดับผลการประเมิน (Rating Score) ออกเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

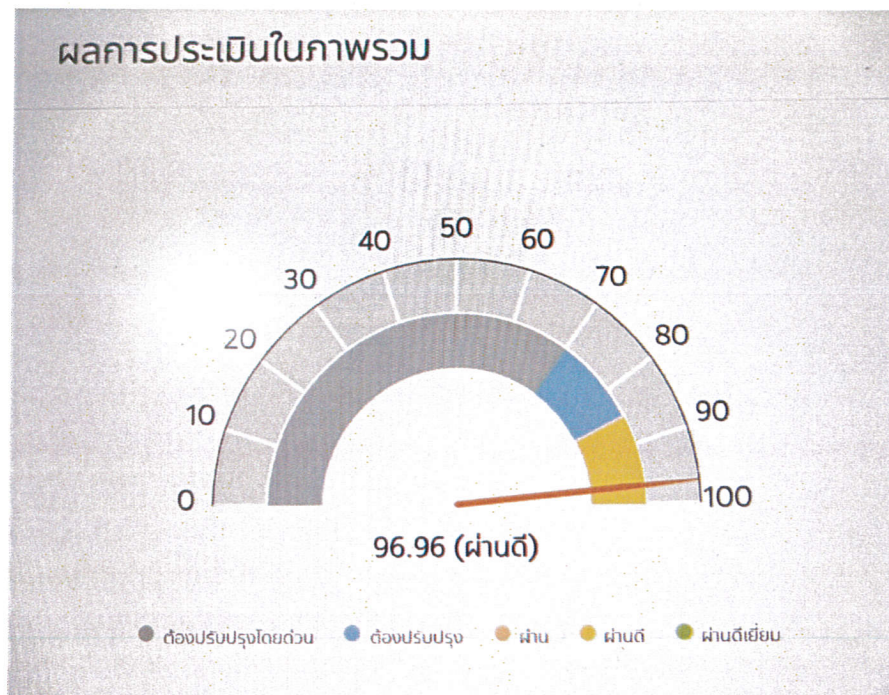
คะแนน	เงื่อนไข	ระดับ
๙๕.๐๐ – ๑๐๐	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT , EIT ส่วนที่ ๑ , EIT ส่วนที่ ๒ ,OIT จะต้องมียผลคะแนนทุกเครื่องมือ ๙๕ คะแนนขึ้นไป	ผ่านดีเยี่ยม
๘๕.๐๐ ขึ้นไป	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT , EIT ส่วนที่ ๑ , EIT ส่วนที่ ๒ ,OIT จะต้องมียผลคะแนนทุกเครื่องมือ ๘๕ คะแนนขึ้นไป	ผ่านดี
๘๕.๐๐ ขึ้นไป	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT , EIT ส่วนที่ ๑ , EIT ส่วนที่ ๒ ,OIT เครื่องมือใดเครื่องมือหนึ่ง มีผลคะแนนน้อยกว่า ๘๕ คะแนน	ผ่าน
๗๐.๐๐ – ๘๔.๙๙	ไม่มีเงื่อนไข	ต้องปรับปรุง
๐ – ๖๙.๙๙	ไม่มีเงื่อนไข	ต้องปรับปรุงโดยด่วน

๓. ผลการประเมินตามเป้าหมาย

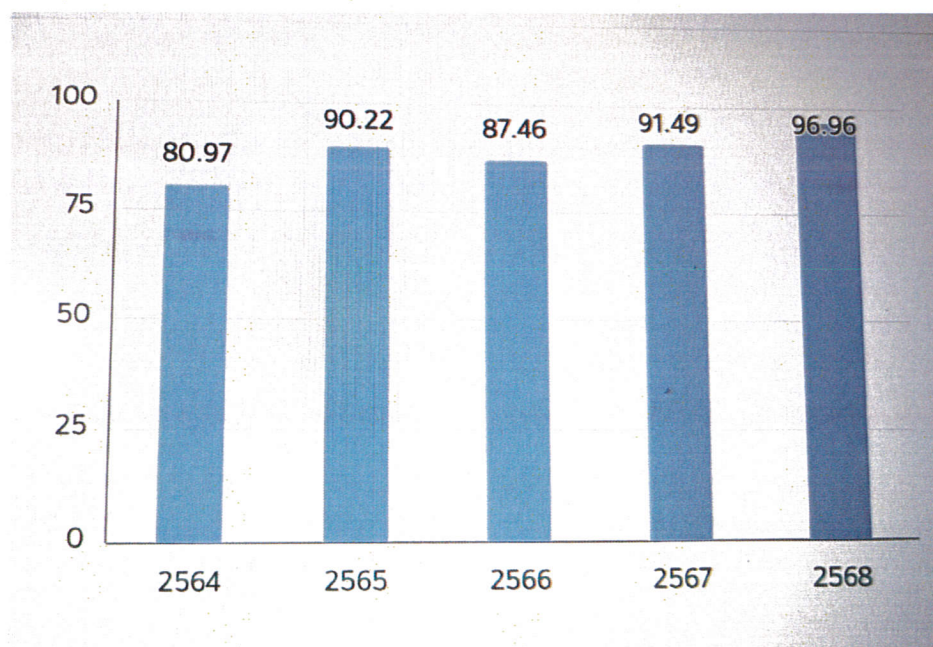
ในระยะที่ ๒ ของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑– ๒๕๘๐) ได้กำหนดค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดให้หน่วยงานภาครัฐมีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนน) มีสัดส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ และในภาพรวมของหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องมีคะแนนเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๘๙ คะแนน

สรุปผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลครนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

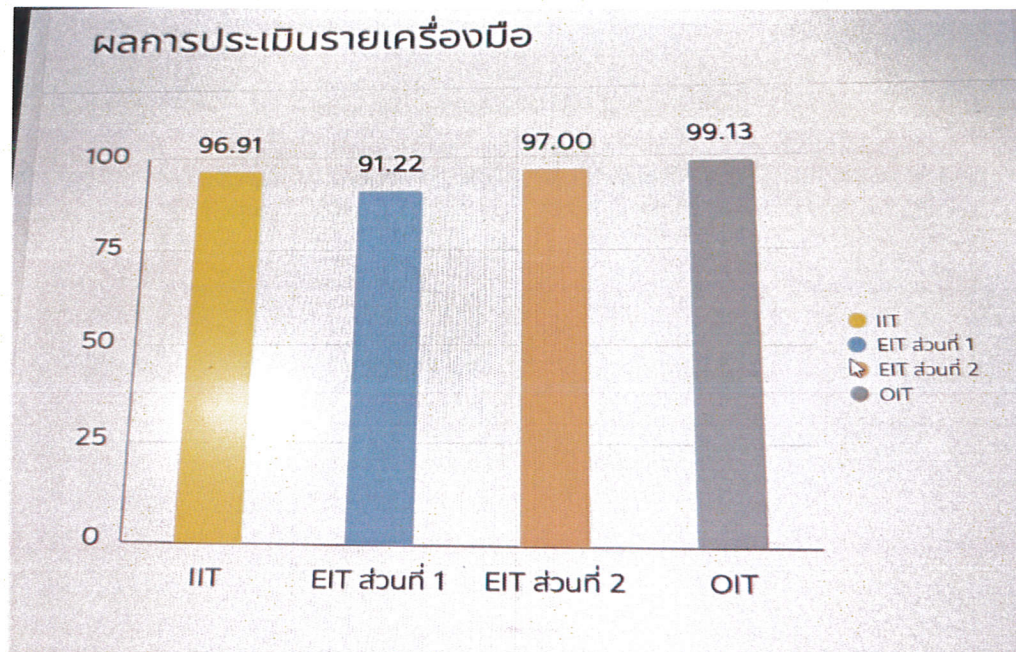
ผลการประเมินในภาพรวม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลครน
ได้คะแนน ๙๖.๙๖ คะแนน อยู่ในระดับผ่านดี



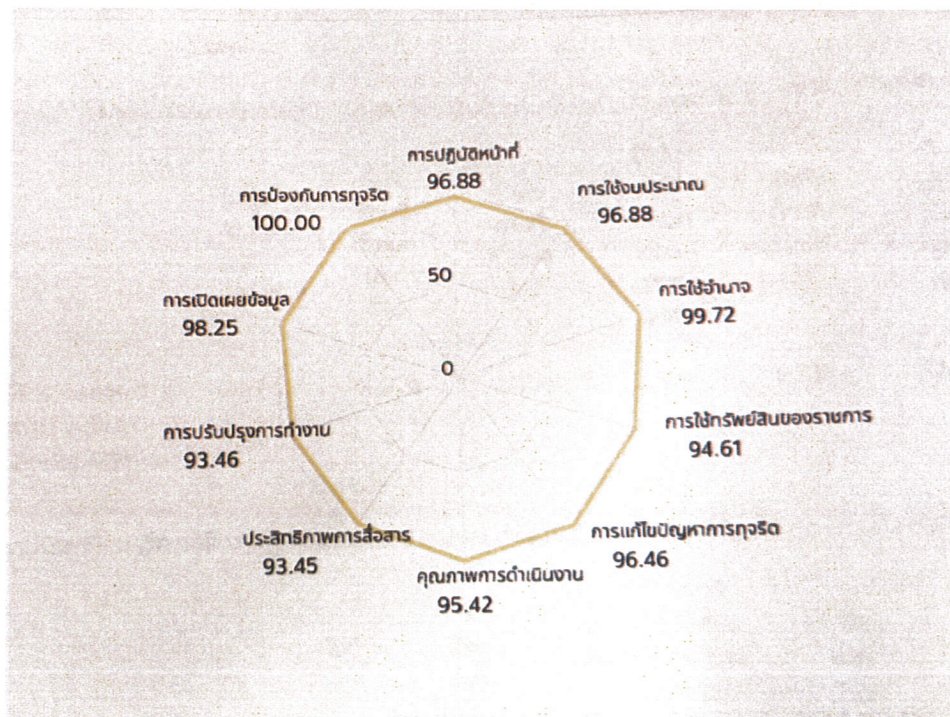
ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง ตั้งแต่ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๘



ผลประเมินรายเครื่องมือ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนครน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘



ผลการประเมินรายตัวชี้วัดขององค์การบริหารส่วนตำบลนครน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘



รายละเอียดผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลนครน ประจําปี
งบประมาณ พ.ศ.2568 มีรายละเอียดดังนี้

ข้อ	คำถามIT	คะแนน
I1	การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	95.32
I2	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการ มากน้อยเพียงใด	95.32
I3	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	100.00
I4	หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	98.30
I5	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	95.74
I6	หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	96.60
I7	ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำละเมิดของผู้อยู่บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	99.15
I8	ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	100.00
I9	การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	100.00
I10	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	91.91
I11	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่นำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	97.02
I12	การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงาน สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวได้ มากน้อยเพียงใด	94.89
I13	ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	96.60
I14	ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงานของท่าน สามารถป้องกันได้ มากน้อยเพียงใด	96.60
I15	ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อย	96.17
ข้อ	คำถามEitpublic	คะแนน
E1	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	90.24
E2	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	90.73
E3	ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	97.56
E4	หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	90.73
E5	หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	90.24
E6	เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	90.73
E7	หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	86.83
E8	หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	92.68
E9	หน่วยงานมีการพัฒนาให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	91.22
ข้อ	คำถาม Eitsurvey	คะแนน
E1	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	96.00
E2	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	98.00
E3	ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	100
E4	หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	96.00
E5	หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	96.00
E6	เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	97.00
E7	หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	97.00
E8	หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	96.00
E9	หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	97.00

ข้อ	คำถามOIT	คะแนน
O1	โครงสร้างและอำนาจหน้าที่	100
O2	ข้อมูลผู้บริหาร	100
O3	ข้อมูลการติดต่อ	100
O4	ข่าวประชาสัมพันธ์	100
O5	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	100
O6	แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปีพ.ศ.2568	100
O7	รายงานผลการดำเนินงานประจำปีพ.ศ. 2567	100
O8	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	100
O9	คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	100
O10	E-Service	100
O11	ข้อมูลสถิติการให้บริการ	100
O12	รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุและความก้าวหน้าการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีพ.ศ.2568	100
O13	รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีประจำปีพ.ศ. 2567	100
O14	แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	100
O15	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีพ.ศ. 2567	100
O16	ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	50
O17	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและการประพฤติมิชอบ	100
O18	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100
O19	ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100
O20	การส่งเสริมความโปร่งใส	100
O21	ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policyจากการปฏิบัติหน้าที่	100
O22	รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	100
O23	การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปี พ.ศ.2568	100
O24	รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปีพ.ศ. 2567	100
O25	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	100
O26	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ.2567	100
O27	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน	100
O28	รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานประจำปีพ.ศ.2567	100

ผลวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตัวชี้วัด	เครื่องมือการประเมิน	ตัวชี้วัด	คะแนน	ผลการประเมิน
๑	IIT	การปฏิบัติหน้าที่	๙๖.๘๘	ผ่านเกณฑ์ประเมิน
๒	IIT	การใช้งบประมาณ	๙๖.๘๘	ผ่านเกณฑ์ประเมิน
๓	IIT	การใช้อำนาจ	๙๙.๗๒	ผ่านเกณฑ์ประเมิน
๔	IIT	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๙๔.๖๑	ผ่านเกณฑ์ประเมิน
๕	IIT	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๖.๔๖	ผ่านเกณฑ์ประเมิน
๖	EIT	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๕.๔๒	ผ่านเกณฑ์ประเมิน
๗	EIT	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๓.๔๕	ผ่านเกณฑ์ประเมิน
๘	EIT	การปรับปรุงการทำงาน	๙๓.๔๖	ผ่านเกณฑ์ประเมิน
๙	OIT	การเปิดเผยข้อมูล	๙๘.๒๕	ผ่านเกณฑ์ประเมิน
๑๐	OIT	การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐	ผ่านเกณฑ์ประเมิน

องค์การบริหารส่วนตำบลครนมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อยู่ในระดับผ่านดีและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๘๕ คะแนนขึ้นไป และมีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT ที่มีค่าคะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๙๖.๙๖ คะแนนผ่านเกณฑ์ระดับผ่านดี ควรรักษามาตรฐานไว้แต่ควรปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ

ได้วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ปี ๒๕๖๘ โดยจำแนกตามเครื่องมือการประเมิน และระบุประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ รวมถึงการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ ทั้งจากแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) จำนวน 7 ประเด็น ได้แก่

- 1) แสดงการวิเคราะห์กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ
- 2) แสดงการวิเคราะห์การให้บริการและระบบ E-Service
- 3) แสดงการวิเคราะห์ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ
- 4) แสดงการวิเคราะห์กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ
- 5) แสดงการวิเคราะห์กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง
- 6) แสดงการวิเคราะห์กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง
- 7) แสดงการวิเคราะห์กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ส่วนที่ 1 ข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
ประเด็นที่ 1 กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

สำหรับประเด็นการปฏิบัติงานที่มีความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพจะสะท้อนอยู่ในแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน IT และ OIT มีผลการวิเคราะห์ ดังนี้

ลำดับ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน	
ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่					
1	IIT	I1 การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	95.32	ข้อคำถาม ที่ได้คะแนนน้อยที่สุด ข้อ1 และ 12 สาเหตุเกิดจาก เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานจะพบว่าหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลนครนมีภารกิจปฏิบัติงานต้องปรับปรุงและควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่องโดยบุคลากรส่วนใหญ่ยังเชื่อมโยงและแสดงความรู้ความเข้าใจที่มีต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่มุ่งสู่การป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพซึ่งในข้อดังกล่าวอยู่ในส่วนของกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	
		I2 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการ มากน้อยเพียงใด	95.32		
		I3 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	100.00		
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล					
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงานและงบประมาณ					
	OIT	O5แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	100.00	แนวทางการยกระดับผลการประเมิน 1.ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานและคู่มือการให้บริการโดยกำหนดขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการให้เป็นปัจจุบัน มีมาตรฐาน 2.ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานและผู้มารับบริการในรูปแบบแผนพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ 3.ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจถึงประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น	
		O6แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	100.00		
		O7รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	100.00		
		O8คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	100.00		

ประเด็นที่ 2 การให้บริการและระบบ E-service

สำหรับการประเมินการให้บริการและระบบ E-service จะสะท้อนอยู่ในแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน EIT และ OIT มีผลการวิเคราะห์ ดังนี้

2	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน		การวิเคราะห์ผลการประเมินฯ
ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน	EIT	E1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	Eitpublic	Eitsurvey	ข้อคำถาม ที่ได้คะแนนน้อยที่สุด ข้อ E1, E2, และ E7 ทั้งนี้เฉพาะคะแนนของ Eitpublic สาเหตุเกิดจาก 1.เจ้าหน้าที่ไม่ให้ความสำคัญดำเนินการตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ประกอบกับการขาดการประชาสัมพันธ์ถึงขั้นตอนวิธีการให้บริการให้ประชาชนเข้าใจง่าย และเท่าเทียมกัน 2.เจ้าหน้าที่ไม่ให้ความสำคัญกับการประชาสัมพันธ์ถึงการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน 3.ประชาชนยังไม่ให้ความสนใจเว็บไซต์หลักของ อบต. แนวทางการยกระดับผลการประเมิน 1.ประชุมหรือจัดทำสื่อให้เจ้าหน้าที่ภายในและผู้บริหารรับรู้ถึงแผนงานบริการที่เข้าใจง่าย 2.เจ้าหน้าที่ตระหนักและให้ความสำคัญกับการทำงานโดยมีประชาชนมีส่วนร่วมในกระบวนการหรือขั้นตอนของการทำงาน และให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน 3.ปรับปรุงเว็บไซต์ ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ .ป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการปรับปรุงการพัฒนาการดำเนินงานของ อบต.และให้ประชาชนรู้ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ
		E2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านและผู้เกี่ยวข้องเท่าเทียมกัน	90.24	96.00	
		E3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกเก็บเงิน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านหรือไม่	90.73	98.00	
			97.56	100	
ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน		E7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	86.83	97	
		E8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	92.68	96	
		E9 หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ	91.22	97	
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล 9.2 การบริหารงานและงบประมาณ	OIT	O9คู่มือหรือแนวทางการใช้บริหารสำหรับผู้บริการหรือผู้มาติดต่อ	100		
		O10 E – Service	100		
		O11ข้อมูลสถิติการให้บริการ	100		
9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส		O20การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	100		

3. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

สำหรับประเด็นช่องทางการและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐจะสะท้อนอยู่ในแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน EIT และ OIT มีผลการวิเคราะห์ดังนี้

3	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน		การวิเคราะห์ผลการประเมินฯ
ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร	EIT	E4 หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	Eitpublic	Eitsurvey	ข้อคำถาม ที่ได้คะแนนน้อยที่สุดE4, E5, E6หน่วยงานช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก และการสื่อสาร. ตอนข้อซักถาม. หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน สาเหตุเกิดจากรูปแบบการสื่อสารผ่านทางเว็บไซต์ประชาชนไม่สนใจ และเข้าถึงยาก. อีกทั้งมีการสื่อสารผ่านช่องทางที่ประชาชนสนใจน้อย. ทำให้การสื่อสารไม่ชัดเจน
		E5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	90.73	96	
		E6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	90.24	96	
			90.73	97	
ตัวชี้วัดที่9 การเปิดเผยข้อมูล					
	OIT	O1 โครงสร้าง	100		แนวทางการยกระดับผลการประเมิน 1.ปรับปรุงเว็บไซต์หลักให้ใช้งานง่าย..นำดึงดูดการรับรู้ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์. เช่น Facebook, Twitter หรือ Instagram. และเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดจุดบริการ
		O2 ข้อมูลผู้บริหาร	100		2.ปรับปรุงรูปแบบการสื่อสาร.ในรูปแบบที่ดึงดูดความสนใจ. เช่น อินโฟกราฟิก
		O3 ข้อมูลการติดต่อ	100		3..ประชุมชี้แจงให้บุคลากรปรับปรุงการสื่อสารให้ประชาชนทราบและเข้าถึงการดำเนินงานกิจกรรมของ อบต.ครน
		O4 ข่าวประชาสัมพันธ์	100		

4.การกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

สำหรับประเด็นการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการจะสะท้อนอยู่ในแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน IT มีผลการวิเคราะห์ ดังนี้

4	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมินฯ
ตัวชี้วัดที่ 4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	I10 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการยืมหรือขอใช้ ทรัพย์สินของหน่วยงาน อย่างไรบ้าง ต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด		ข้อคำถาม ที่ได้คะแนนน้อยที่สุด10. เจ้าหน้าที่ที่ขอ ยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้อย่างถูกต้อง. มากน้อยเพียงใด สาเหตุเกิดจากบุคลากรยังไม่เข้าใจกระบวนการยืมทรัพย์สินของทางราชการ. เนื่องจากมีการสื่อสารที่ยังไม่ดึงดูดการรับรู้มากพอ แนวทางการยกระดับผลการประเมิน 1.ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานระบบขั้นตอนและแนวทางในการขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง..ประชาสัมพันธ์ทางสื่อออนไลน์ 2.ประชุมชี้แจงแนวทางในการยืมทรัพย์สินของทางราชการและสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม. และปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม
			91.91	
		I11 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เคยนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว บ่อยครั้ง มากน้อยเพียงใด	97.02	
		I12 การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงาน สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	94.89	

5.การสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

สำหรับประเด็นการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างจะสะท้อนอยู่ในแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน IIT และ OIT มีผลการวิเคราะห์ ดังนี้

5	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน
ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง				
IIT		I4 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	98.30	ข้อคำถาม ที่ได้คะแนนน้อยที่สุด หน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด สาเหตุเกิดจากบุคลากรบางท่านมีปัญหาทางการเงินไม่พอกับค่าครองชีพ...ขาดกลไกการตรวจสอบภายในที่ดี และความรู้ความเข้าใจถึงระเบียบซึ่งบุคลากรบางส่วนไม่มีความรู้ความเข้าใจถึงระเบียบขั้นสุดและการเงินอย่างแท้จริง แนวทางการยกระดับผลการประเมิน 1. จัดประชุมชี้แจงแนวทางการเบิกจ่ายเงินที่ถูกต้อง 2. จัดทำเอกสารเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับกาใช้จ่ายงบประมาณ รวมถึงข้อบกพร่องหรือแนวทางการเบิกจ่ายต่างๆ...ให้เข้าใจง่ายขึ้น
		I5 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	95.74	
		I6 หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	96.60	
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล				
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง				
OIT		O12รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุและความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ.2568	100	
		O13รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	100	

6. การควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

สำหรับประเด็นการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคลจะสะท้อนอยู่ในแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน IT และ OIT มีผลการวิเคราะห์ ดังนี้

6	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมินฯ
ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ				
IIT		I7 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่าน สั่งให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้อง บ่อยครั้ง มากน้อยเพียงใด	99.15	ข้อคำถาม ที่ได้คะแนนน้อย I7..ผู้บังคับบัญชาของท่าน สั่งให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้อง บ่อยครั้ง มากน้อยเพียงใด และ..... O16..... ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม สาเหตุเกิดจากเนื่องจากข้อ i7คนที่ถูกใช้เป็นคนมีน้ำใจ ปฏิเสธคนไม่เป็น ทำให้ผู้บังคับบัญชาเคยตัวจนกล้าใช้ ส่วนข้อ O16. นั้นจริงแล้วของ อบต.ครน. มีข้อมูลข้อนี้ อยู่แล้วเป็นปกติ. แต่เกิดจากความผิดพลาดของ เจ้าหน้าที่ที่ดูแลระบบ ITA. ที่ลืมเอา link. เรื่องนี้ใส่ในระบบ ITA. ตามที่สำนัก ป.ป.ช. กำหนดไว้
		I8 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่าน สั่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	100	
		I9 การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	100	
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล				
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล				
OIT		O14แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	100	แนวทางยกระดับผลการประเมิน 1..ประชุมโดยผู้บริหารมอบนโยบายบริหารงานและการดำเนินงานขององค์กรด้วยความสุจริตโปร่งใสแก่บุคลากรของหน่วยงาน และการบริหารโดยไม่มีการสั่งบุคลากรทำธุระส่วนตัว 2.อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมและหลักจรรยาภิบาลผ่านระบบGoogle Classroom 3.จากการผิดพลาดในการลงข้อมูลในระบบ ควรให้เจ้าหน้าที่อื่นในหน่วยงานร่วมตรวจสอบการลงข้อมูล ให้ถูกต้องตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดอีกครั้ง
		O15 รายงานผลแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	100	
		O16ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม	50	

7. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

สำหรับประเด็นกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานจะสะท้อนอยู่ในแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน IT, EIT และ OIT มีผลการวิเคราะห์ ดังนี้

7	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมินฯ
ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหการทุจริต				
IIT		I13 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหการทุจริต มากน้อยเพียงใด	96.60	ข้อคำถาม ที่ได้คะแนนน้อย 13 ผู้บริหารสูงสุดให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหการทุจริตมากน้อยเพียงใด 14 ท่านสามารถป้องกันปัญหาการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันได้ มากน้อยเพียงใด 15 ท่านเชื่อมั่นในการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด
		I14 ท่านคิดว่าท่านดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันได้ มากน้อยเพียงใด	96.60	
		I15 ท่านเชื่อมั่นในการะบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	96.17	
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล				
OIT		O17 แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและการประพฤติมิชอบ	100	สาเหตุเกิดจาก 1. การประชาสัมพันธ์และการสื่อสารภายในองค์กรน้อยเกินไป 2. ผู้ร้องเรียนมักกลัวว่าถูกคุกคาม กลั่นแกล้ง และไม่ปลอดภัย
		O18 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100	
		O19 ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100	
ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต				
OIT		O21 ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการศึกษาปฏิบัติหน้าที่	100	แนวทางการยกระดับผลการประเมิน 1. ประชุมชี้แจงบุคลากรโดยผู้บริหารมอบนโยบายในการแก้ไขปัญหการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงาน.. ขั้นตอนการเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) 2. จัดทำสื่อแนวทางการดำเนินการตามนโยบายด้านการทุจริตในองค์กรในรูปแบบที่ดึงดูดความสนใจ เช่น อินโฟกราฟิก หรือสื่อออนไลน์ 3. กิจกรรมจิตอาสาเพื่อปลูกฝังการทำงาน หรือบุคคลภายนอกที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต.. มีคุณธรรมและจริยธรรม 4. โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรม.. รวมถึงให้ความรู้ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องแก่บุคลากร เช่น การดำเนินการทางวินัย การไม่ใช้ทรัพย์สินของทางราชการ.. ประมวลจริยธรรมฯ ฯลฯ
		O22 รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	100	
		O23 การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ประจำปี 2568	100	
		O24 รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี 2567	100	
		O25 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	100	
		O26 รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	100	
		O27 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100	
		O28 รายงานผลการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี	100	

**การกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนครน ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.2569**

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 นำไปสู่การปฏิบัติหรือกำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ซึ่งหน่วยงาน ให้ดังนี้ ดังนี้

ประเด็นที่ 1 กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ผลการวิเคราะห์ ITA ประเด็นที่ต้องยกระดับผลการประเมินฯ	มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. คະแนนนอยู๋ในระดับค่อนข้างต่ำแต่ควรมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้นไปอีก ในเรื่องของกระบวนการให้บริการให้เป็นไปตามแนวทางหรือขั้นตอนเพื่อให้เกิดความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ และการให้บริการอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน	1.ปรับปรุงลดขั้นตอนการปฏิบัติงานและปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานและคู่มือการให้บริการโดยกำหนดขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการไว้ทั้ง 2 คู่มือและให้สอดคล้องกับปัจจุบัน 2.กิจกรรมประชาสัมพันธ์ให้พนักงานและผู้มารับบริการในรูปแบบผ่าน อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ณ จุดให้บริการและผ่านสื่อออนไลน์ 3. กิจกรรมประชุมชี้แจงบุคลากรให้ทราบแนวทางการให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน การสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการให้บริการ และแจ้งมาตรฐานการให้บริการตามขั้นตอนและระยะเวลาในคู่มือประชาชน	1. แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุง ลดขั้นตอนการปฏิบัติงานและพิจารณาปรับปรุงกระบวนการ ลดขั้นตอน โดยใช้ระบบ E – Service หรือระบบอิเล็กทรอนิกส์ร่วมในการปฏิบัติงานให้เกิดความสะดวกรวดเร็วและตรวจสอบได้ 2.นำผลการปรับปรุงมาปรับปรุงคู่มือประชาชน คู่มือการปฏิบัติงานให้มีความเหมาะสมและเป็นปัจจุบัน 2.ประชาสัมพันธ์คู่มือการให้บริการ(คู่มือประชาชน)ในช่องทางออนไลน์ Facebook Line ณ จุดให้บริการ 3. จัดทำขั้นตอนการให้บริการในรูปแบบอินโฟกราฟิก หรือรูปแบบที่น่าสนใจ ดึงดูดความสนใจของประชาชนและผู้มาใช้บริการ 4.ประชุมมอบนโยบายให้บริการอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน การสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการให้บริการ และแจ้งมาตรฐานการให้บริการตามขั้นตอนและระยะเวลาในคู่มือประชาชน และกำชับนโยบายการไม่รับของขวัญของรางวัล(No Gift Policy)	มกราคม - เมษายน 2569	สำนักปลัด

ประเด็นที่ 2 การให้บริการและระบบ E-service

ผลการวิเคราะห์ ITA ประเด็นที่ต้องยกระดับผลการประเมินฯ	มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประเด็น เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา ยังต้องปรับปรุง 2. ประเด็น เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน ยังต้องปรับปรุง 3. ประเด็น การเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมโครงการของอบต.ครน โดยการประชาสัมพันธ์ช่องทาง การเข้าถึงติดต่อการรับรู้ของประชาชนมากพอ	1. มาตรการปรับปรุง ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน 2. มาตรการให้เจ้าหน้าที่ให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน 3. กิจกรรมประชาสัมพันธ์การเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของอบต.ครนและเผยแพร่ผลงานผ่านสื่อสังคมออนไลน์	1. แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุง ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน กระบวนการ E – Service และนำสื่ออิเล็กทรอนิกส์มาร่วมใช้ในการให้บริการเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว 2. จัดทำขั้นตอนการให้บริการในรูปแบบอินโฟกราฟิก หรือรูปแบบที่น่าสนใจ ดึงดูดความสนใจของประชาชนและผู้มาใช้บริการอย่างน้อย 1 ครั้ง 3. ประชุมมอบนโยบายให้บริการอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน การสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการให้บริการ และแจ้งมาตรฐานการให้บริการตามขั้นตอนและระยะเวลาในคู่มือประชาชน	มกราคม - เมษายน 2569	สำนักปลัด

3. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ผลการวิเคราะห์ ITA ประเด็นที่ต้องยกระดับผลการประเมินฯ	มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ยาก 2. การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบยังขาดความชัดเจน 3. เจ้าหน้าที่สื่อสาร ตอบข้อซักถามหรือให้คำอธิบายยังขาดความชัดเจน	1. กิจกรรมปรับปรุงเว็บไซต์หลักของ อบต. ให้มีความดึงดูดการรับรู้ของประชาชนมากขึ้น และเว็บไซต์ที่รองรับกระบวนงาน E – Service 2. กิจกรรมปรับปรุงการสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่ายของดึงดูดความสนใจ ทางเข้าเผยแพร่เว็บไซต์ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram และเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวอย่างน้อย 2 ช่องทาง 3. กิจกรรมประชุมชี้แจงให้บุคลากรปรับปรุงการสื่อสารให้ประชาชนทราบและเข้าถึงการดำเนินงานน้อย 1 ครั้ง	1. ปรับปรุงการสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่ายช่องทางเข้าเผยแพร่เว็บไซต์ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram และเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวอย่างน้อย 2 ช่องทาง 2. ปรับปรุงรูปแบบการสื่อสาร ในรูปแบบที่ดึงดูดความสนใจ เช่น อินโฟกราฟิกอย่างน้อย 1 รูปแบบ 3. จัดประชุมชี้แจงให้บุคลากรปรับปรุงการสื่อสารให้ประชาชนทราบและเข้าถึงการดำเนินงานน้อย 1 ครั้ง	มกราคม - เมษายน 2569	สำนักปลัด

4.การกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ผลการวิเคราะห์ ITAประเด็นที่ต้องยกระดับผลการประเมินฯ	มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. บุคลากรยังไม่เข้าใจกระบวนการยืมทรัพย์สินของทางราชการ เนื่องจากเอกสารที่ยังไม่ดึงดูดการรับรู้มากพอ	1.กิจกรรมปรับปรุงคู่มือกระบวนการยืมทรัพย์สินของทางราชการ ประชาสัมพันธ์ทางสื่อออนไลน์ 2. จัดทำสื่อเกี่ยวกับกำกับการยืมทรัพย์สินของทางราชการในรูปแบบที่ดึงดูดการรับรู้ 3.กิจกรรมประชุมชี้แจงแนวทางในการยืมทรัพย์สินของทางราชการ และสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม และปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม 4. โครงการส่งเสริมให้ความรู้คุณธรรม จริยธรรม ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานและการยืมใช้ทรัพย์สินของทางราชการ แก่ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล	1.ปรับปรุงคู่มือกระบวนการยืมทรัพย์สินของทางราชการ ประชาสัมพันธ์ทางสื่อออนไลน์ 1 ครั้ง 2. จัดทำสื่อเกี่ยวกับการยืมใช้ทรัพย์สินของทางราชการในรูปแบบที่ดึงดูดการรับรู้ เช่น อินโฟกราฟิก ประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่องอย่างน้อย 2 ครั้ง 3.ประชุมชี้แจงแนวทางในการยืมทรัพย์สินของทางราชการและสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม และปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมอย่างน้อย 1 ครั้ง 4.จัดอบรมคุณธรรมและจริยธรรม และความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานและการยืมใช้ทรัพย์สินของทางราชการ 1 ครั้ง	มีนาคม- มิถุนายน 2569	สำนักปลัด

5.การสร้างควมไม่ปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ผลการวิเคราะห์ ITAประเด็นที่ต้องยกระดับผลการประเมินฯ	มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ยังคงมีเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน มีการเบิกจ่ายเงินเป็นเห็ค เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์หรือค่าเดินทาง ฯลฯ แต่น่าจะเป็นจำนวนน้อย	1.กิจกรรมจัดประชุมชี้แจงแนวทางในการเบิกจ่ายต่างๆให้แก่บุคลากรในหน่วยงาน 2.กิจกรรมจัดทำเอกสารเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินของหน่วยงานให้เข้าใจง่ายขึ้น เข้าถึงง่าย	1.จัดทำเอกสารเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน 2.จัดประชุมชี้แจงแนวทางในการเบิกจ่ายต่างๆ อย่างน้อย 1 ครั้ง 3.จัดโครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรม และความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานและการยืมใช้ทรัพย์สินของทางราชการ อย่างน้อย 1 ครั้ง 4. ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรมส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับการเบิกจ่าย การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุภาครัฐ เจ้าหน้าที่ทุกคนได้รับการฝึกอบรมอย่างน้อยคนละ 1 ครั้ง	มกราคม - มิถุนายน 2569 ตลอดทั้งปี	สำนักปลัด

7. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ผลการวิเคราะห์ ITA ประเด็นที่ต้องยกระดับผลการประเมินฯ	มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ผู้บริหารสูงสุดยังคงให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาทุจริต 2. การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงานยังสามารถป้องกันได้ 3. กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานยังคงเชื่อถือได้ ทั้งนี้ผู้บริหารและผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างต่อเนื่อง แต่ก็ยังคงจัดทำแนวทางในการปรับปรุงให้คงระดับคะแนนไว้	1. กิจกรรมประชุมชี้แจงบุคลากรโดยผู้บริหารมอบนโยบายในการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงาน และชี้แจงแนวทางการตอบข้อคำถาม ITA วิธี ขั้นตอนการเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้ทราบ อย่างน้อย 1 ครั้ง 2. จัดทำสื่อแนวทางการดำเนินการตามนโยบายด้านการทุจริตในองค์กรในรูปแบบที่ดึงดูดความสนใจ เช่น อินโฟกราฟิก หรือสื่อออนไลน์อย่างน้อย 1 อย่าง 3. จัดกิจกรรมเชิงรุกเกี่ยวกับงาน หรือบุคคลภายนอกที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรมและจริยธรรม และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทั่วไปทราบเป็นประจำปีอย่างน้อย 2 ช่องทาง 2.อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมและหลักธรรมาภิบาลให้แก่ผู้บริหาร พนักงานอย่างน้อย 1 ครั้ง	1. จัดประชุมชี้แจงบุคลากรโดยผู้บริหารมอบนโยบายในการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงาน และชี้แจงแนวทางการตอบข้อคำถาม ITA วิธี ขั้นตอนการเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้ทราบ อย่างน้อย 1 ครั้ง 2. จัดทำสื่อแนวทางการดำเนินการตามนโยบายด้านการทุจริตในองค์กรในรูปแบบที่ดึงดูดความสนใจ เช่น อินโฟกราฟิก หรือสื่อออนไลน์อย่างน้อย 1 อย่าง 3. จัดกิจกรรมเชิงรุกเกี่ยวกับงาน หรือบุคคลภายนอกที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรมและจริยธรรม และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทั่วไปทราบเป็นประจำปีอย่างน้อย 2 ช่องทาง 2.อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมและหลักธรรมาภิบาลให้แก่ผู้บริหาร พนักงานอย่างน้อย 1 ครั้ง	มกราคม - เมษายน 2569 มิถุนายน 2569	สำนักปลัด