



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในหน่วยงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

สำนักปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลครน

โทรศัพท์ 077-557-139

คำนำ

องค์การบริหารส่วนตำบลครน ได้ดำเนินการจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลครนในปีงบประมาณ 2568 เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลครน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 บรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.2561-2580) โดยวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ปี 2567 ทั้งจากแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) จำนวน 7 ประเด็น ครอบคลุม 10 ตัวชี้วัด ดังนี้

- 1) แสดงการวิเคราะห์กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ
- 2) แสดงการวิเคราะห์การให้บริการและระบบ E-Service
- 3) แสดงการวิเคราะห์ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ
- 4) แสดงการวิเคราะห์กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ
- 5) แสดงการวิเคราะห์กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง
- 6) แสดงการวิเคราะห์กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง
- 7) แสดงการวิเคราะห์กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลครนได้ดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จึงจัดทำรายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลครน ประจำปีงบประมาณพ.ศ.2568 หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะช่วยสนับสนุนส่งเสริมและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน อย่างมีประสิทธิภาพ ทุกกลุ่มงาน ให้เป็นที่ประจักษ์และประการสำคัญคือ ได้มีบทบาทในการผลักดันกลไกในการ ป้องกันการทุจริตของประเทศซึ่งจะสามารถ สะท้อนภาพลักษณ์เชิงบวกให้กับหน่วยงานภาครัฐ และส่งผลต่อการยกระดับค่าดัชนีการรับรู้การทุจริต Corruption(Perception Index: CPI) ของประเทศไทยให้มียอดอันดับและผลคะแนนที่ดียิ่งขึ้นต่อไป

1. หลักการและเหตุผล

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลนครน (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินผลด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลนครน ให้ได้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง หรือพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลนครน และข้อเสนอแนะไปจัดทำมาตรการในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ทั้งในระดับ นโยบายและในระดับปฏิบัติ พร้อมทั้งนำผลการประเมินไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานกลุ่ม ตัวอย่างที่ใช้ในการประเมิน ได้แก่บุคลากรและเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติใน องค์กรบริหารส่วนตำบลนครน ที่ปฏิบัติงานในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยมีกรอบการประเมิน 10 ตัวชี้วัด ได้แก่ 1) การปฏิบัติหน้าที่ 2) การใช้งบประมาณ 3) การใช้อำนาจ 4) การใช้ทรัพย์สินของราชการ 5) การแก้ไขปัญหาการทุจริต 6) คุณภาพการดำเนินงาน 7) ประสิทธิภาพการสื่อสาร 8) การปรับปรุงระบบการทำงาน 9) การเปิดเผยข้อมูล และ 10) การป้องกันการทุจริต สำหรับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลนครน ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐให้เป็น“มาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก” ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมินได้รับทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาและยกระดับ หน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมองค์กรบริหารส่วนตำบลนครน ได้ตระหนักถึงความสำคัญในเตรียมการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ได้ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติและแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อร่วมสร้างจิตสำนึกและค่านิยมทุกภาคส่วนตื่นตัวละอายต่อการทุจริตประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ โดยดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณจริยธรรมและธรรมาภิบาลในองค์กรเพื่อวางรากฐานการปลูกจิตสำนึกซึ่งเป็นกลไกในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของประเทศชาติ โดยองค์กรบริหารส่วนตำบลนครนเพื่อยกระดับผลการประเมินของหน่วยงานในปีพ.ศ.2568 จึงได้สรุปรายงาน การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ Integrity and Transparency Assessment ITA พ.ศ. 2567 พร้อมกำหนดมาตรการ หรือกิจกรรม ในการปรับปรุงองค์กรให้มีผลคะแนนITAที่ดีขึ้นเป็นที่ประจักษ์

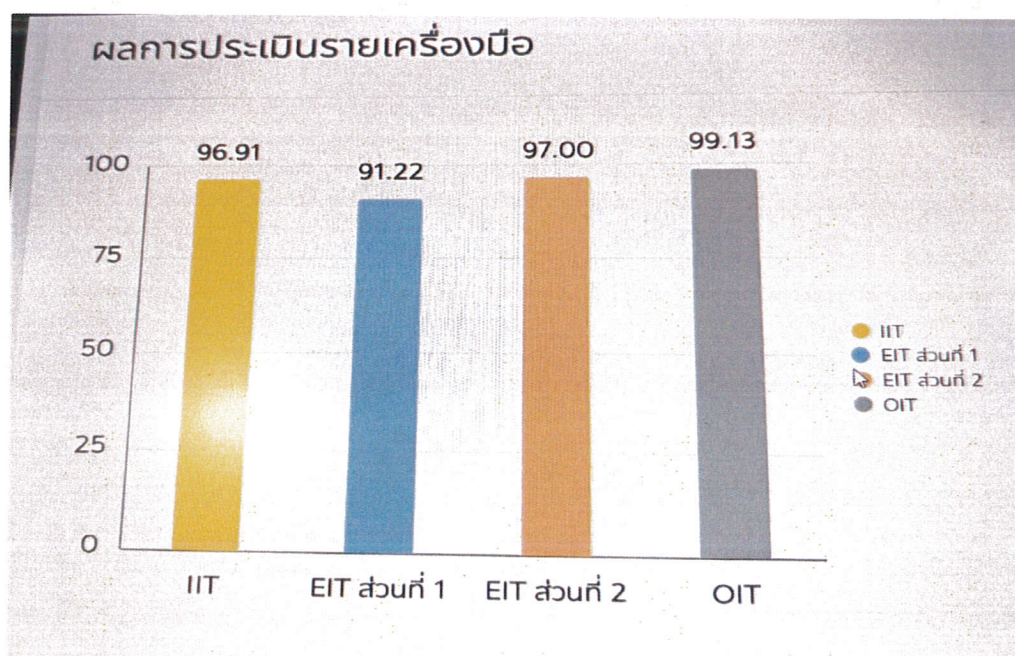
ทั้งนี้ องค์กรบริหารส่วนตำบลนครนในปีงบประมาณพ.ศ.2568 ได้ดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงจัดทำรายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรบริหารส่วนตำบลนครน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะช่วยสนับสนุนส่งเสริมและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน อย่างมีประสิทธิภาพ ทุกกลุ่มงานให้เป็นที่ประจักษ์ และประการสำคัญคือ ได้มีบทบาทในการผลักดันกลไกในการ ป้องกันการทุจริตของประเทศซึ่งจะสามารถ สะท้อนภาพลักษณ์เชิงบวกให้กับหน่วยงานภาครัฐ และส่งผลต่อการยกระดับค่าดัชนีการรับรู้การทุจริต Corruption(Perception Index: CPI) ของประเทศไทยให้มีอันดับและผลคะแนนที่ดียิ่งขึ้นต่อไป

2. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ Integrity and Transparency Assessment : ITA องค์การบริหารส่วนตำบลครน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลครน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ได้คะแนน 96.96 ระดับผลการประเมินระดับผ่านดี โดยมีคะแนนเพิ่มขึ้นจากปี 2567 5.47 คะแนน

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	2567	2568	การเปลี่ยนแปลง
IIT	1.การปฏิบัติหน้าที่	93.33	96.88	เพิ่มขึ้น
	2.การใช้งบประมาณ	93.90	96.88	เพิ่มขึ้น
	3.การใช้อำนาจ	98.15	99.72	เพิ่มขึ้น
	4.การใช้ทรัพย์สินของราชการ	80.28	94.61	เพิ่มขึ้น
	5.การแก้ไขปัญหาการทุจริต	90.64	96.46	เพิ่มขึ้น
	6.คุณภาพการดำเนินงาน	95.50	95.42	ลดลง
EIT	7.ประสิทธิภาพการสื่อสาร	89.42	93.45	เพิ่มขึ้น
	8.การปรับปรุงระบบการทำงาน	76.17	93.46	เพิ่มขึ้น
	9.การเปิดเผยข้อมูล	90.00	98.25	เพิ่มขึ้น
OIT	10.การป้องกันการทุจริต	100.00	100.00	เท่าเดิม
	คะแนนเฉลี่ย	91.49	96.96	เพิ่มขึ้น

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลนครน ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลนครน ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ไว้แล้ว ดังนั้นในปีงบประมาณพ.ศ.2568 องค์การบริหารส่วนตำบลนครนจึงได้มีการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสดังต่อไปนี้

1. กระบวนการปฏิบัติงานที่ โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรมเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินงานตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ/ระดับคะแนน ITA 68
1.โครงการปรับปรุงลดกระบวนการขั้นตอนการปฏิบัติงาน 2. กิจกรรมประชุมชี้แจงบุคลากรถึงแนวทางปฏิบัติการให้บริการอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน ให้บริการ และแจ้งมาตรฐานการให้บริการตามขั้นตอนและระยะเวลาในคู่มือประชาชน	1.1. แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน 1.2. นำผลการปรับปรุงมาปรับปรุงคู่มือประชาชน คู่มือการปฏิบัติงานให้มีความเหมาะสมและเป็นปัจจุบัน 1.3. ประชาสัมพันธ์คู่มือการให้บริการ (คู่มือประชาชน) ในช่องทางออนไลน์ (Facebook ณ จุดให้บริการ 1.4. จัดทำขั้นตอนการให้บริการในรูปแบบอินโฟกราฟิก หรือรูปแบบที่น่าสนใจ ดึงดูดความสนใจของประชาชน และผู้มาใช้บริการ 2.1. ประชุมมอบนโยบายให้บริการอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกันการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการให้บริการ และแจ้งมาตรฐานการให้บริการตามขั้นตอนและระยะเวลาในคู่มือประชาชน	สำนักงานปลัด	ดำเนินการแล้วเสร็จ มกราคม – กุมภาพันธ์ 68	- มีคู่มือประชาชนฉบับปรับปรุง 1 เล่ม พร้อมคู่มือ E-Service - ประชาสัมพันธ์คู่มือการให้บริการ(คู่มือประชาชน) ในเว็บไซต์ และณ จุดให้บริการ - ประชุมประจำปีเดือนกันยายนโยบายการบริหารงานด้วยความโปร่งใส,นโยบายยงต์รับ จัดให้ของขวัญของกำนันจากการปฏิบัติหน้าที่ และแนวทางปฏิบัติงานตามคู่มือประชาชนจำนวน 1 ครั้ง	- ประชาชนมีแนวทางในการตรวจดู กระบวนการทำงานของอบต.เพื่อตรวจสอบการทำหน้าที่ของเจ้าหน้าที่มีมาตรฐานหรือไม่ - บุคลากรมีมาตรฐานการปฏิบัติงานและมีความเข้าใจในแนวปฏิบัติตามมาตรฐานคู่มือประชาชนและนโยบายยงต์รับ - จัดให้ของขวัญของกำนันจากการปฏิบัติหน้าที่เพื่อความโปร่งใสในการดำเนินงาน - ปัจจุบันยังไม่มีเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์กรณีดังกล่าว - ผลคะแนน ITA ดีขึ้น

ประเด็นที่ 2 การให้บริการและระบบ E-service

มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรมเพื่อส่งเสริม วัฒนธรรมและความโปร่งใส	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ/ ระดับคะแนน ITA 68
1. กิจกรรมปรับปรุงการ ประชาสัมพันธ์ระบบการ ให้บริการออนไลน์ E-Service ของอบต.ครน ให้ประชาชน รับทราบมากขึ้น	1.1. กิจกรรมประชาสัมพันธ์การเข้าใช้ ระบบ E – Service ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ และจัดทำแผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ จุดให้บริการ 1.2. กิจกรรมประชาสัมพันธ์การเปิด โอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วม ในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของ อบต.ครนและเผยแพร่ผลงานผ่านสื่อ สังคมออนไลน์ 1.3. กิจกรรมจัดทำคู่มือระบบ E – Service และประชาสัมพันธ์ในรูปแบบที่ ดึงดูดความสนใจมากขึ้น	สำนักปลัด	ดำเนินการแล้วเสร็จ มกราคม - กุมภาพันธ์ 68	1. แต่งตั้งผู้ดูแลรับผิดชอบระบบ E-Service1 คำสั่ง จัดทำคู่มือ E-Service 1 เล่ม 2. ประชาสัมพันธ์ช่องทางทางการเข้าถึง การติดต่อรับบริการของประชาชน ในเว็บไซต์หลักในรูปแบบอินโฟทร กราฟฟิกที่น่าดึงดูดความสนใจ 3. จัดตั้งศูนย์บริการร่วม/ ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) 1 ศูนย์	ประชาชนมีความสนใจระบบ E-Serviceและทราบแนวทาง เข้าถึงระบบได้ดีขึ้น - ผลคะแนน ITA ดีขึ้น
2. มาตรการปรับปรุงการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้า ไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงาน/การให้ บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น เท่าที่ควร	. ประชาสัมพันธ์การเปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการ ดำเนินงานของอบต.ผ่านสื่อสังคม ออนไลน์และเว็บไซต์อบต. ในรูปแบบที่ ดึงดูดการรับรู้	สำนักปลัด	ดำเนินการแล้วเสร็จ มกราคม - กุมภาพันธ์ 68	1. ประชาสัมพันธ์ระบบการ ให้บริการออนไลน์ E-Service ของ หน่วยงาน ผ่านfacebook 1 ช่องทาง	ประชาชนรับทราบช่องทาง ระบบการให้บริการออนไลน์ E-Service - ผลคะแนน ITA อยู่ในระดับดี

ประเด็น 3 ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร

มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรมเพื่อส่งเสริม วัฒนธรรมและความโปร่งใส	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือ ความสำเร็จ ระดับคะแนน ITA 68
1.กิจกรรมพัฒนาเผยแพร่ ช่องทางการติดต่อ - สอบถาม ข้อมูลในเวปไซด์หลัก และ ช่องทางการรับฟังความคิดเห็นที่มีลักษณะเป็นการ สื่อสารสองทางให้ทันสมัย	1.1.ปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานตามภารกิจของตนให้มีความครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน อย่างสม่ำเสมอเพื่อให้ข้อมูลมีความถูกต้อง 1.2. จัดทำสื่อที่เข้าใจง่ายในการประชาสัมพันธ์ช่องทางช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล 1.3. ประชาสัมพันธ์ช่องทางทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล ทางสื่อออนไลน์ 1.4จัดทำสื่อที่เข้าใจง่ายในการประชาสัมพันธ์ช่องทางรับฟังความคิดเห็นช่องทางแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน 1.5ประชาสัมพันธ์ช่องทางแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานผ่านทางสื่อสังคมออนไลน์	สำนักกบัต	ดำเนินการแล้วเสร็จ มกราคม -เมษายน 68	1.จัดทำสื่อที่เข้าใจง่ายในการประชาสัมพันธ์ช่องทางช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล และ ปรับปรุงข้อมูลหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน 1.ประชาสัมพันธ์ช่องทางทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล ทางสื่อออนไลน์ facebook 1ช่องทาง 1.จัดทำสื่อที่เข้าใจง่ายในการประชาสัมพันธ์ช่องทางรับการฟังความคิดเห็นช่องทางแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานfacebook Line 2 ช่องทาง	- ประชาชนทราบช่องทางรับฟังคำติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการมากขึ้น - ผลคะแนน ITA ดีขึ้น แต่ยังคงปรับปรุง - ประชาชนทราบช่องทางแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมากขึ้น - ผลคะแนน ITA ดีขึ้น แต่ยังคงปรับปรุง

ประเด็น 4 กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรมเพื่อส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือ ความสำเร็จระดับ คะแนน ITA 68
1. กิจกรรมการให้ความรู้ในการใช้ทรัพย์สินของราชการ และการกำกับดูแลตรวจสอบ การใช้ทรัพย์สินของราชการ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ ให้ มีการนำไปใช้ประโยชน์ ส่วนตัว	1.1 ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลจัดซื้อ จัดจ้าง และปรับปรุงข้อมูลอยู่เสมอ เพื่อให้ประชาชน ได้ทราบ 1.2 ประชุมประจำเดือนให้ความรู้ เกี่ยวกับแนวปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการ ใช้ทรัพย์สินของราชการ หรือมีการขอยืม ทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงาน และแนวทางกำกับดูแลตรวจสอบการใช้ ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว 1.3 จัดทำสื่อแนวปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการ ใช้ทรัพย์สินของราชการ ให้บุคลากร เข้าใจง่ายประชาสัมพันธ์ในไลน์งาน อดต.	งานพัสดุ สำนักปลัด งานนิติการ	ตลอดปีงบประมาณ ดำเนินการแล้วเสร็จ เมษายน 2568	1.คู่มือการใช้ประโยชน์ทรัพย์สินของทางราชการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน 1 เล่ม 2.ประชุมประจำเดือนให้ความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ หรือมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงาน และแนวทางกำกับดูแลตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว 1 ครั้ง 3.จัดทำสื่อแนวปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการประชาสัมพันธ์ 1 ช่องทาง	- บุคลากรมีความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว - ผลคะแนน ITA ดีขึ้น แต่ยังคงปรับปรุง

ประเด็น 5 กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรมเพื่อส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือ ความสำเร็จระดับ คะแนน ITA 68
1. การส่งเสริมความโปร่งใส ในการใช้งบประมาณและการ จัดซื้อจัดจ้าง	1.1. จัดประชุมประเด็นชี้แจงข้อมูลการ ใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง และจัดทำอินโฟกราฟฟิค ให้เข้าใจง่าย ขึ้นให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วน ร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือมีส่วน ร่วมในกระบวนการกำกับติดตาม แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่าย งบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ สักไว้ เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วน ร่วมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ 1.2. ประกาศเผยแพร่แผนและผลการ จัดซื้อจัดจ้างหรือแผนจัดหาพัสดุทาง เว็บไซต์หน่วยงานหรือสื่อออนไลน์	งานพัสดุ	ตลอดปีงบประมาณ	1.ประชุมประเด็นชี้แจงข้อมูลการ ใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อ จัดจ้างและจัดทำอินโฟกราฟฟิค 1 เรื่อง ให้เข้าใจง่ายขึ้น 1 ครั้ง 1.ประกาศเผยแพร่แผนและผลการ จัดซื้อจัดจ้างหรือแผนจัดหาพัสดุ ทางเว็บไซต์หน่วยงานหรือสื่อ ออนไลน์ ผ่าน 1 สื่อ 2.เผยแพร่การเปิดโอกาสการ ประชาชน หน่วยงานอื่นมีส่วนร่วม ในการใช้จ่ายงบประมาณ ผ่านเว็บไซต์และfacebook	-ประชาชนทราบข้อมูล การใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง - ผลคะแนน ITA ดีขึ้น แต่ยังคงปรับปรุง ประชาชนทราบข้อมูล การใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง และการเปิดโอกาสการ มีส่วนร่วม
2. มาตรการสร้างจิตสำนึก และ ความ ตระหนัก แก่ บุคลากร	1.1. จัดประชุมประเด็นชี้แจงข้อมูล การเบิกจ่ายเงินเป็นที่ยกต้องไม่เกิดความ เสียหายแก่หน่วยงาน 2. จัดทำประกาศมาตรการสร้างจิตสำนึก และความตระหนักแก่บุคลากร	กองคลัง	ดำเนินการแล้วเสร็จ สิงหาคม 68	1.ประชุมประเด็นชี้แจงข้อมูลการ การเบิกจ่ายเงินเป็นที่ยกต้องไม่เกิด ความเสียหายแก่หน่วยงาน 1 ครั้ง 2. จัดทำประกาศมาตรการสร้าง จิตสำนึกและความตระหนักแก่ บุคลากร จำนวน 1 ฉบับ	-บุคลากรมีความเข้าใจ และตระหนักถึงการ สร้างจิตสำนึกที่ดีในการ เบิกจ่ายเงินมากขึ้น -ผลคะแนนITA เพิ่มขึ้น

ประเด็น 6 การควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรมเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จระดับคะแนน ITA 68
1. กิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรมหน่วยงานได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างไม่เป็นธรรม และการบริหารโดยไม่มีการสั่งบุคลากรทำธุรกรรม	1.1 จัดทำและดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการ บริหารทรัพยากรบุคคล และการบริหารโดยไม่มีการสั่งบุคลากรทำธุรกรรม 2. ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในหน่วยงานทราบหลักเกณฑ์นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยประชุมรับฟังความคิดเห็นและชี้แจงนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลและการบริหารโดยไม่มีการสั่งบุคลากรทำธุรกรรม	งานบุคลากร	ดำเนินการแล้วเสร็จ มกราคม-เมษายน 68	1.มีการจัดทำนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล 2.การประชุมประจำเดือนให้ความรู้เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การเลื่อนขั้นเงินเดือนและกำชับเรื่องการบริหารโดยไม่มีการสั่งบุคลากรทำธุรกรรมจำนวน 1 ครั้ง	- บุคลากรทราบนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล - ผลคะแนน ITA ดีขึ้น แต่ยังคงปรับปรุง

ประเด็น 7 กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรมเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็กระดับคะแนน ITA 68
1.กิจกรรมปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ประชาสัมพันธ์ให้เกิดการรับรู้ให้เข้าถึงประชาชนและบุคลากร	1.ทำการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงการทุจริตพร้อมกำหนดมาตรการป้องกัน การทุจริต ภายในหน่วยงาน พร้อมเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบ 2.นำผลการวิเคราะห์ ITA ปรับปรุงการปฏิบัติงาน ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นชี้แจงให้บุคลากรทราบในการประชุมประจำเดือน 3.แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม และจัดทำแนวปฏิบัติ Dos & Don'ts เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบและถือเป็นแนวปฏิบัติ 4.จัดกิจกรรม/โครงการฝึกอบรม สอดแทรกสาระด้าน คุณธรรมและจริยธรรม	สำนักปลัด งานนิติการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ ธันวาคม – มีนาคม 2568	1.มีการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง การทุจริต พร้อมกำหนด มาตรการป้องกันการทุจริต ภายในหน่วยงานพร้อมเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบ 1 ครั้ง 2.มีแสดงกิจกรรมตามมาตรการที่ได้วิเคราะห์ ITA ปีพ.ศ.2567 เพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงาน ชี้แจงในการประชุมประจำเดือน 1 ครั้ง และประชาสัมพันธ์เว็บไซต์ 1.มีคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม และจัดทำแนวปฏิบัติ Dos & Don'ts 1 คำสั่ง 2.อบรมคุณธรรมและจริยธรรมให้กับผู้บริหารและพนักงาน 1 ครั้ง	- บุคลากรทราบนำผล การประเมิน ITA และวิธีการดำเนินการเพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงาน และยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส - บุคลากรมีความรู้ คุณธรรมและจริยธรรม - ผลคะแนน ITA ดีขึ้น แต่ยังคงปรับปรุง